



Comune di San Giorgio delle Pertiche  
*Provincia di Padova*

# **REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE RIPRESE AUDIOVISIVE DELLE SEDUTE DEL CONSIGLIO COMUNALE E LORO DIFFUSIONE**

**Approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 del 20 dicembre 2019**

**In vigore dal 17 marzo 2020**

## **TITOLO I - Disposizioni generali**

### **Articolo 1 – Oggetto e soggetti**

Il presente Regolamento disciplina il servizio di ripresa audio-video e di pubblicazione, su internet tramite web o su rete televisiva, delle riunioni pubbliche ordinarie e straordinarie, del Consiglio Comunale di San Giorgio delle Pertiche.

I soggetti che possono effettuare e pubblicare le riprese delle sedute del consiglio comunale sono identificati nelle seguenti tre fattispecie diverse:

- 1) Personale dell'ente che effettua e pubblica le riprese del consiglio: in questo caso il titolare del trattamento è l'Ente, che nomina i dipendenti designati/delegati al trattamento.
- 2) Soggetti esterni incaricati direttamente dall'Ente che effettuano la ripresa e/o la pubblicazione, che agiscono in nome e per conto dell'Ente. In tal caso il titolare del trattamento è sempre l'Ente ma i soggetti esterni devono essere nominati responsabili del trattamento;
- 3) Soggetti esterni che agiscono autonomamente (es. organi di informazione). In tal caso i soggetti devono essere preventivamente autorizzati dal Comune.

### **Articolo 2 - Principi regolamentari**

Il servizio di comunicazione pubblica delle attività istituzionali tramite uno dei canali richiamati dagli articoli precedenti, dovrà essere effettuato con rigoroso rispetto dei principi di imparzialità, obiettività e completezza. Le norme del presente regolamento integrano le altre disposizioni di legge aventi attinenza con la tutela del diritto alla riservatezza e con il diritto di accesso alla documentazione amministrativa, conformemente a quanto stabilito dalle leggi in materia, con lo Statuto e con i relativi Regolamenti comunali vigenti.

### **Articolo 3 – Finalità**

Il Consiglio Comunale, ispirandosi ai principi di trasparenza, obiettività dell'informazione e di pluralismo informativo assume idonee iniziative per favorire e promuovere la pubblicità dei lavori del Consiglio Comunale mediante trasmissione a mezzo web, televisiva o comunque analogico/digitale, dedicate alle loro adunanze, con lo scopo di favorire la partecipazione dei cittadini all'attività politico-amministrativa dell'Ente.

## **TITOLO II – Responsabilità ed informativa**

### **Articolo 4 – Responsabilità e casi di sospensione**

Il Presidente del Consiglio Comunale è l'autorità competente per le riprese audio-video del Consiglio Comunale e per la relativa diffusione.

Lo stesso ha il compito di:

- a) ordinare la sospensione o la cancellazione delle riprese video o parti di esse per giustificati motivi in aula ovvero in casi in cui la ripresa possa mettere a rischio diritti e libertà costituzionali dei presenti;
- b) sospendere e/o impedire le riprese audiovisive qualora all'ordine del giorno vi sia la trattazione di argomenti in seduta segreta e nei casi previsti dal titolo VI del presente regolamento;
- c) ordinare la sospensione preventiva delle riprese video nel caso in cui si possa ragionevolmente prevedere che – dall'argomento all'Ordine del giorno o in

discussione - si potrebbero trattare dati che attengono lo stato di salute, l'origine razziale o etnica, le convinzioni religiose o filosofiche, l'adesione a sindacati, associazioni a carattere religioso, filosofico o sindacale, la vita e le abitudini sessuali, ovvero dati idonei a rivelare la qualità di imputato o indagato in un procedimento penale ovvero dati relativi al casellario giudiziale di persone fisiche identificate o identificabili.

- d) ordinare la sospensione o la cancellazione delle riprese video nel caso in cui – nel corso della discussione di un argomento che non ricade nei casi della lettera c) - si siano trattati o si stiano per trattare dati che attengono lo stato di salute, l'origine razziale o etnica, le convinzioni religiose o filosofiche, l'adesione a sindacati, associazioni a carattere religioso, filosofico o sindacale, la vita e le abitudini sessuali, ovvero dati idonei a rivelare la qualità di imputato o indagato in un procedimento penale ovvero dati relativi al casellario giudiziale di persone fisiche identificate o identificabili.
- e) vigilare sul rispetto delle norme stabilite con il presente regolamento;
- f) Le riprese audiovisive e la relativa diffusione delle stesse a mezzo web effettuate direttamente dall'Ente, si intendono automaticamente autorizzate, tranne nel caso in cui il Presidente ne disponga il diniego o la sospensione o l'annullamento.

### **Articolo 5 – Informativa**

Il Presidente, prima dell'appello, avverte il pubblico e i Consiglieri delle riprese televisive e della modalità di ripresa e di diffusione delle relative immagini.

Ai fini della conoscenza da parte del pubblico che nella sala dell'adunanza esiste la possibilità di riprese audiovisive e della diffusione delle medesime, è fatto obbligo all'Amministrazione di dare informazione ai presenti anche attraverso affissioni di specifici avvisi, cartelli o contrassegni all'ingresso della sala che contengano tutte le informazioni previste dalla legge.

## **TITOLO III – Modalità di registrazione e diffusione eseguite dal Comune**

### **Articolo 6 – Registrazione**

Le riprese audiovisive del Consiglio Comunale e la relativa diffusione vengono effettuate a cura dei soggetti elencati all'art. 1 del presente regolamento.

Fermo restando il divieto di ripresa e/o diffusione di dati sensibili e giudiziari, senza il consenso dell'interessato al trattamento dei dati, è consentita la ripresa e la diffusione di immagini e di informazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità di informazione, così come stabilite all'art.3 del presente Regolamento e nei limiti della disciplina legislativa di settore.

Le riprese audio-video delle sedute del Consiglio Comunale potranno riguardare i componenti del Consiglio Comunale, il Segretario Comunale, il personale dipendente in servizio nonché altri soggetti che intervengono ai lavori dell'adunanza circa gli argomenti iscritti all'ordine del giorno.

Ad esclusione dei Consiglieri Comunali, ai fini della tutela dei dati personali dei soggetti elencati al comma precedente, quali ad esempio l'immagine del proprio volto, dovrà essere preventivamente acquisito dall'Ente apposito consenso alla registrazione e alla diffusione delle videoriprese.

Tale consenso deve essere sottoscritto personalmente da ciascun soggetto interessato.

A garanzia di ciò, le telecamere per la ripresa delle sedute dovranno essere opportunamente orientate in modo tale da evitare di inquadrare i tavoli riservati ai

soggetti che non hanno prestato il consenso. A tal fine verrà assicurato uno spazio dotato di microfono per i soggetti che, prima dell'inizio dei lavori del Consiglio, non avranno espresso il consenso ad essere ripresi.

La registrazione audio-video della discussione di un argomento all'ordine del giorno del Consiglio deve essere integrale, tenuto conto di quanto disposto dal successivo art.7. Le riprese dovranno essere tali da non rendere chiaramente distinguibile alcuna persona del pubblico senza l'autorizzazione della stessa. In nessun caso potranno essere ripresi minori.

#### **Articolo 7 – Sospensione della ripresa video**

Il diniego alla ripresa audio-visiva e/o alla divulgazione di un punto intero all'ordine del giorno deve essere preventivamente deliberato dalla conferenza dei capigruppo e comunicato all'inizio della seduta.

Non verranno riprese le pause e le interruzioni espressamente autorizzate dal Presidente del Consiglio.

I lavori del Consiglio non saranno interrotti qualora si verificasse un malfunzionamento o rottura dell'apparecchio di ripresa audio video al fine di garantire, se possibile, la registrazione audio ai fini della redazione delle delibere e dell'eventuale conservazione. In tal caso il Presidente del Consiglio dovrà adoperarsi per attivare il ripristino dell'operatività nel più breve tempo possibile.

#### **Articolo 8 – Pubblicazione delle riprese**

Le riprese audiovisive effettuate durante i lavori del Consiglio Comunale vengono diffuse in versione integrale (salvo problemi tecnici) e salvo quanto stabilito nei punti precedenti. Le modalità di diffusione sono quelle stabilite all'art. 12 del regolamento e potranno essere successivamente modificate con apposita deliberazione di Consiglio Comunale.

I soggetti esterni all'ente che vorranno utilizzare le riprese messe a disposizione sono obbligati a diffondere le immagini nel rispetto del principio della corretta informazione, non manipolandone artificialmente il contenuto in modo da renderlo mendace o distorsivo rispetto all'essenza ed al significato delle opinioni espresse e specificando che "la versione integrale del video è disponibile su apposita sezione del sito web del Comune.

È riconosciuta al Consiglio Comunale nel suo complesso e ai singoli componenti la facoltà di esercitare i diritti di tutela dei dati trattati ivi compreso quello di poter visionare prima della diffusione le riprese effettuate.

#### **Articolo 9 – Archiviazione**

Le registrazioni delle sedute consiliari saranno disponibili sulla sito web del Comune per almeno 12 mesi a far data dalla pubblicazione delle stesse.

Al termine del periodo previsto dal precedente comma le riprese verranno conservate in forma permanente su supporto informatico nel rispetto delle norme vigenti e in ottemperanza al Codice dell'Amministrazione Digitale in materia di archivio informatico.

### **TITOLO IV - Riprese delle sedute pubbliche effettuate nell'esercizio del diritto di cronaca**

**Articolo 10 - Riprese e diffusione delle sedute di Consiglio Comunale in video e audio da parte di testate giornalistiche ed emittenti radio – televisive.**

La ripresa video-audio delle sole sedute consiliari pubbliche con finalità di informazione da parte di testate giornalistiche regolarmente registrate o di emittenti radio o televisive titolari di frequenze autorizzate, deve essere previamente autorizzata dal Presidente del Consiglio Comunale, al solo fine di garantire il diritto di cronaca costituzionalmente tutelato.

In tal caso, ogni responsabilità in ordine alla tutela e al trattamento alla conservazione e alla diffusione dei dati personali ed in particolare di quelli sensibili e giudiziari emergenti dalle riprese audio e video rimane nell'unica e piena responsabilità del responsabile legale della testata giornalistica o radio o televisiva per la quale le riprese delle sedute consiliari sono state effettuate, il tutto nel rispetto del Codice di Deontologia Giornalistica.

L'autorizzazione è concessa a titolo non oneroso e della circostanza il Presidente del Consiglio comunale dà comunicazione ai presenti in sala prima dell'inizio dei lavori.

### **Articolo 11 - Esercizio del diritto di cronaca.**

La diffusione delle immagini e delle riprese, delle sedute consiliari da parte di testate giornalistiche, deve ritenersi in generale consentita, anche senza il consenso degli interessati, sulla base di quanto disposto dagli artt. 136 e ss. D.Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche e/o integrazioni e dal Codice di deontologia relativo al trattamento dei dati personali nell'esercizio del diritto di cronaca giornalistica, e del regolamento UE 679/2016 sulla protezione dei dati personali ai quali il presente Regolamento opera espresso rinvio.

In osservanza della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali è, in ogni caso, riconosciuta agli interessati (il Consiglio Comunale, nella persona del Presidente, o, eventualmente, anche dei singoli componenti) la facoltà di esercitare, direttamente presso la testata giornalistica, i diritti a tutela dei dati trattati, ivi compreso quello di prendere visione delle riprese effettuate durante le sedute consiliari.

Valutato il pubblico interesse dei lavori del Consiglio comunale, è consentito l'allacciamento della strumentazione di ripresa alla rete elettrica comunale, anche alle emittenti televisive eventualmente interessate all'effettuazione delle riprese televisive solo per il tempo strettamente necessario alle riprese stesse.

## **TITOLO V - Modalità di divulgazione delle riprese e diritto di accesso**

### **Articolo 12 - Modalità di divulgazione e conservazione da parte dell'Ente**

Le riprese audio video, effettuate dall'Ente o da altri soggetti appositamente incaricati, saranno visionabili sul sito istituzionale del Comune sia in modalità "on line" (streaming), durante la seduta del consiglio, che in modalità "archivio" per la durata prevista dal comma 1 dell'art. 9 del presente regolamento.

### **Articolo 13 - Diritto di accesso**

Scaduto il termine previsto dall'art. 9 comma 1, l'accesso all'archivio dei file della registrazione delle sedute del Consiglio Comunale previsto dall'art. 9 comma 2, potrà avvenire secondo quanto previsto dalla normativa in materia di diritto d'accesso agli atti amministrativi.

## **TITOLO VI - Disposizioni in materia di protezione dei dati**

### **Articolo 14 - Sicurezza delle banche dati e loro trattamento**

L'attivazione del servizio di ripresa e diffusione delle sedute del Consiglio comunale è subordinato al rispetto degli adempimenti previsti dal regolamento UE 679/2016 da parte del Comune di San Giorgio delle Pertiche in particolar modo con riferimento alla sicurezza delle banche dati che ne scaturiranno e al loro trattamento, alla nomina dei responsabili e incaricati del trattamento dati ai sensi della vigente normativa sulla protezione dei dati, nonché all'adozione delle misure di tutela in materia di pubblicazione di dati della Pubblica Amministrazione sul web.

### **Articolo 15 - Rispetto dei dati personali**

Al fine di prevenire l'indebita divulgazione di dati personali e sensibili, ai sensi del D.Lgs, n. 196/2003 e del regolamento UE 679/2016, per tutelare ed assicurare la riservatezza dei soggetti presenti, o oggetto del dibattito, sono vietate le riprese audiovisive ogni qualvolta si possa ragionevolmente prevedere che – dall'argomento all'Ordine del giorno o in discussione - si potrebbero trattare dati che attengono lo stato di salute, l'origine razziale o etnica, le convinzioni religiose o filosofiche, l'adesione a sindacati, associazioni a carattere religioso, filosofico o sindacale, la vita e le abitudini sessuali, ovvero dati idonei a rivelare la qualità di imputato o indagato in un procedimento penale ovvero dati relativi al casellario giudiziale di persone fisiche identificate o identificabili.

In tali casi, il Presidente del Consiglio comunale ordina la sospensione preventiva delle riprese ai sensi dell'art. 4.

### **Articolo 16 - Tutela dei dati sensibili e giudiziari**

Al fine di prevenire l'indebita divulgazione dei dati qualificati come "sensibili" e particolari dal D.Lgs.n.196/2003 e dal regolamento UE 679/2016, per tutelare ed assicurare la riservatezza dei soggetti presenti o oggetto del dibattito, il Presidente del Consiglio Comunale deve richiamare i componenti del Consiglio Comunale ad un comportamento consono al ruolo che ricoprono, in modo che evitino di divulgare dati personali non attinenti alla discussione, inutili e inopportuni (per i quali vige il rigoroso rispetto del principio di stretta necessità) e può, in occasioni particolari, in caso di mancata osservanza da parte dei Consiglieri, limitare la ripresa a tutela delle persone presenti o oggetto di discussione.

Il Presidente del Consiglio Comunale provvederà, nel rispetto di quanto prescritto al precedente art. 15, ad evitare la diffusione dei dati sensibili e giudiziari anche disponendo il taglio e l'esclusione della diffusione delle porzioni di registrazione effettuate.

### **Articolo 17 - Titolare e responsabile del trattamento dei dati rilevati con le riprese**

Nel rispetto della generale normativa in materia di protezione dei dati, cui si rinvia, il Comune di San Giorgio delle Pertiche nella persona del suo rappresentante legale, è individuato Titolare del trattamento dei dati raccolti attraverso le riprese effettuate dall'Ente. Il Presidente del Consiglio Comunale è nominato dall'Ente designato/delegato al Trattamento dei dati con apposito atto scritto.

Il Responsabile del trattamento è individuato con apposito atto da parte del rappresentante legale dell'ente; di tale provvedimento è fornita adeguata informazione anche attraverso la sezione del sito dedicata alla trasmissione delle riprese audio e video del Consiglio Comunale.

Il soggetto esterno incaricato cui è, eventualmente, affidato dal Comune l'incarico di ripresa e/o la successiva diffusione, manutenzione e aggiornamento della sezione del

sito internet del Comune appositamente dedicata alle videoriprese delle sedute del consiglio comunale è ugualmente individuato quale Responsabile del trattamento dei dati rilevati con le riprese.

Il soggetto che chiede l'autorizzazione alle riprese deve indicare preventivamente il nome del Titolare ed altresì il Responsabile del trattamento dei dati che rileverà (nel caso venga autorizzato).

## **TITOLO VII - Norme di Chiusura**

### **Articolo 18 – Abrogazioni, norme transitorie e di rinvio**

È abrogato il “Capo VI – Videoriprese e diffusione delle riunioni del consiglio” del vigente Regolamento del Consiglio Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 15.11.2012 e modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 11.05.2016.

Per quanto non espressamente disciplinato nel presente Regolamento, si applicano le disposizioni di cui al D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., del Regolamento UE nr. 679/2016, e per la parte ad esso attinente, del Regolamento comunale per la disciplina delle modalità di esercizio del diritto di accesso a documenti amministrativi e del Regolamento di organizzazione e funzionamento del Consiglio Comunale.

### **Articolo 19 - Entrata in vigore**

La presente disciplina di cui al presente Regolamento diviene esecutiva scaduti i 15 giorni dall'avvenuta esecutività della deliberazione che lo approva.