**Al Signor Sindaco**

**del Comune di San Giorgio delle Pertiche**

**35010 San Giorgio delle Pertiche**

Mail protocollo@comune.sangiorgiodellepertiche.pd.it

Pec comune.sangiorgiodellepertiche.pd@pecveneto.it

|  |  |
| --- | --- |
| **Oggetto:** | **Istruzione parentale a.s. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - Richiesta rimborso spesa sostenuta per la fornitura libri di testo.** |

Il sottoscritto, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, consapevole che la presente istanza può essere sottoposta a controllo da parte dell’Amministrazione nonché delle conseguenze, anche penali, in caso di dichiarazioni mendaci, dichiara:

(cognome+nome genitore o esercente la patria podestà) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e residente a San Giorgio delle Pertiche in via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

in qualità di genitore/tutore del minore:

(cognome+nome studente) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Chiede il rimborso, nei limiti massimi previsti dal Ministro dell’Istruzione per “classe” e “anno scolastico” in oggetto, della spesa sostenuta per l’acquisto dei “libri di testo istruzione parentale”, nel dettaglio:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Titolo | Editore  | Costo  |
|  |  | € |
|  |  | € |
|  |  | € |
|  |  | € |
|  |  | € |
|  |  | € |
|  |  | € |
| Totale spesa sostenuta: | € |

Dichiara inoltre che:

1. I libri elencati in tabella sono destinati ed utilizzati dallo studente indicato in premessa;

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **I** | **T** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Paese** | **Cod. cont.** | **CIN** | **ABI** | **CAB** | **Conto corrente** |

1. la somma indicata potrà essere liquidata a mezzo CCB, intestato o cointestato al sottoscritto, codice IBAN:

**Il sottoscritto dichiara di essere informato** che, ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE 679/16, i propri dati personali sono trattati, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, per fini istituzionali, per gestire gli adempimenti istruttori ed amministrativi previsti nel presente procedimento e per adempiere a prescrizioni previste dalle legge, nonché per finalità di verifica autocertificazioni, pubblicazione in albo pretorio o amministrazione trasparente e per archiviazione e conservazione entro i tempi previsti dalla legge. I trattamenti sopra descritti sono leciti ai sensi dell’Art. 6 comma 1 del GDPR. Responsabile interno del trattamento dei suoi dati è il Responsabile del Settore di riferimento. Gli interessati possono esercitare in ogni momento i diritti previsti dal Regolamento UE 679/16, così come meglio dettagliati nell’informativa completa pubblicata sul sito web istituzionale www.comune.sangiorgiodellepertiche.pd.it. I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati (DPO) nonché il modello completo di informativa sono pubblicati nel sito web del Comune di San Giorgio delle Pertiche. I dati personali forniti con la presente saranno trattati dal Comune di San Giorgio delle Pertiche (titolare) esclusivamente per il procedimento in oggetto e, a tal fine, il loro conferimento è obbligatorio. La mancata indicazione non permetterà l'esame delle proposte. Responsabile del trattamento è il Responsabile protempore del Settore Servizi alla Persona. **Il sottoscritto, alla luce della suddetta informativa, esprime il consenso al trattamento dei propri dati personali.**

Allego:

1. Copia documento di identità del sottoscrittore;
2. Documentazione fiscale attestante la spesa sostenuta.

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_